

Số:

Duy Tiên, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học buổi 2 cho học sinh
Năm học 2025 – 2026

- Thực hiện Kế hoạch 664/SGDDĐT-GDTrH ngày 29/8/2025 của Sở GDĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

- Căn cứ Công văn số 541/SGDDĐT-GDTrH, ngày 20/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục trung học năm học 2025-2026;

- Thực hiện Kế hoạch số 19a/KH-THPTADT ngày 03/9/2025 của Trường THPT A Duy Tiên về thực hiện kế hoạch Giáo dục của nhà trường năm học 2025-2026;

Căn cứ vào nhu cầu học buổi 2 của học sinh, tình hình cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên. Trường THPT A Duy Tiên xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học buổi 2 cho học sinh năm học 2025 -2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện về Đức – Trí – Thể – Mỹ, bao gồm giáo dục đạo đức, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giáo dục thể chất, nghệ thuật, và giáo dục tài chính.

- Phát triển toàn diện năng lực và phẩm chất học sinh, đặc biệt là phát triển năng lực STEM/STEAM, năng lực ngoại ngữ, năng lực số, năng lực trí tuệ nhân tạo (AI), và năng lực thẩm mỹ.

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, kết hợp giữa học tập trong lớp học, các hoạt động giáo dục ngoài lớp học, thư viện, và sinh hoạt câu lạc bộ.

- Đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục thông qua việc phối hợp với các tổ chức, cá nhân, cơ sở giáo dục đại học, cơ sở nghiên cứu, doanh nghiệp để thực hiện các hoạt động giáo dục phù hợp.

Giúp học sinh lớp 12 hệ thống, nắm vững kiến thức đảm bảo yêu cầu cần đạt của chương trình 2018. Rèn luyện kỹ năng làm bài, làm quen với cấu trúc đề thi tốt nghiệp, từ đó nâng cao chất lượng kỳ thi và đáp ứng nhu cầu xét tuyển Đại học, Cao đẳng.

- Giúp Học sinh Giỏi lớp 12 có kiến thức vững chắc dự thi cấp tỉnh. Nâng cao kiến thức, rèn luyện kỹ năng và phát triển năng lực tư duy sáng tạo cho học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn của nhà trường.

- Khuyến khích đọc sách, rèn kỹ năng viết, nâng cao hiểu biết, xây dựng văn hóa đọc. Khai thác năng khiếu về nghệ thuật, thể thao, rèn luyện kỹ năng mềm (như thuyết trình, lãnh đạo) và phát triển tư duy khởi nghiệp.

- Định hướng và phân luồng hiệu quả việc lựa chọn ngành nghề phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh, đặc biệt là học sinh cuối cấp.

2. Yêu cầu

- Thực hiện hiệu quả Chương trình Giáo dục phổ thông 2018. Đảm bảo về thời lượng dạy học các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục, đồng thời không gây quá tải, phù hợp với tâm sinh lý và sức khỏe của học sinh.

- Tuân thủ các quy định hiện hành về việc tổ chức dạy học buổi 2, đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật. Đặc biệt, việc tổ chức ôn thi tốt nghiệp phải tuân thủ đúng các quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT về dạy thêm, học thêm.

- Nội dung dạy học buổi 2 phải bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình Giáo dục phổ thông. Đối với ôn thi tốt nghiệp và bồi dưỡng HSG, nội dung cần bám sát cấu trúc đề thi minh họa của Bộ GD&ĐT (đối với TN THPT) và cấu trúc/giới hạn chương trình của Sở GD&ĐT (đối với HSG cấp tỉnh).

- Giáo viên cần xây dựng kế hoạch bài dạy chi tiết, đảm bảo tính phân hóa, bám sát đối tượng học sinh và nâng cao tinh thần trách nhiệm trong quản lý hoạt động học tập.

- Đảm bảo sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có, đồng thời phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn.

- Kế hoạch phải đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng và sở thích, năng khiếu của học sinh. Học sinh tham gia ôn tập, bồi dưỡng phải thực hiện đúng, đủ các nội quy, quy định của nhà trường.

- Cần Phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương, các lực lượng xã hội trên địa bàn, và các cơ sở giáo dục đại học, doanh nghiệp, cá nhân có chuyên môn (nghệ nhân, nghệ sĩ, vận động viên chuyên nghiệp) để hỗ trợ hoạt động giáo dục, hướng nghiệp, và các câu lạc bộ.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức dạy học buổi 2 cho học sinh lớp 10, 11

1.1. Tổ chức dạy học STEM/STEAM cho từng lớp học

Các tổ, nhóm chuyên môn căn cứ vào chương trình giáo dục phổ thông 2018 và điều kiện thực tế để xây dựng những chủ đề dạy học STEM/STEAM mang tính khả thi đối với học sinh đảm bảo phù hợp với từng môn học. Nội dung các chủ đề tập trung gắn kết kiến thức môn học với thực tiễn, hướng tới giải quyết những vấn đề gần gũi trong đời sống, sản xuất và môi trường.

Nhà trường bố trí thực hiện 10 buổi dạy học STEM/STEAM trong 10 tuần của năm học. Thực hiện dạy học STEM với các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Công nghệ. Thực hiện dạy học STEAM với các môn: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, GDKT&PL. Thời lượng dạy học được bố trí cho mỗi môn là 4 tiết dạy trong 2 buổi chiều bảo đảm học sinh được tham gia vào quá trình tìm hiểu, thiết kế, thử nghiệm, thảo luận và hoàn thiện sản phẩm học tập.

TT	TUẦN	NGÀY	MÔN HỌC
1	8 HK1	27/10 - 1/11/2025	Sinh 10A1-10A5 Văn 10A6-10A9 Toán 11A1-11A6 Văn 11A7-11A10
2	12 HK1	24/11 - 29/11/2025	Tin 10A1-10A3, 10A8-10A9 Địa 10A4-10A7 Tin 11A1-11A4 Công nghệ 11A5-11A6 Địa 11A7-11A10
3	14 HK1	8/12 - 13/12/2025	Tin 10A1-10A3, 10A8-10A9 Địa 10A4-10A7 Tin 11A1-11A4 Công nghệ 11A5-11A6 Địa 11A7-11A10
4	15 HK1	15/12 – 20/12/2025	Toán 10A1-10A5 Văn 10A6-10A9 Sinh 11A1-11A4 Sinh 11A5-11A6 Văn 11A7-11A10
5	1 HK2	19/1-24/1/2026	Lí 10A1-10A5 Công nghệ 10A6-10A9 Lí 11A1-11A4 Lí 11A5-11A6 Công nghệ 11A7-11A10
6	2 HK2	26/1-31/1/2026	Toán 10A1-10A5 Công nghệ 10A6-10A9 Lí 11A1-11A4 Lí 11A5-11A6 Công nghệ 11A7-11A10
7	7 HK2	2/3-7/3/2026	Lí 10A1-10A5 Sử 10A6-10A9 Toán 11A1-11A4 Toán 11A5-11A6 Sử 11A7-11A10
8	11 HK2	30/3-4/4/2026	Sinh 10A1-10A5 Sử 10A6-10A9 Sinh 11A1-11A4 Sinh 11A5-11A6 Sử 11A7-11A10
9	13 HK2	13/4-18/4/2026	Hóa 10A1-10A5 GDKTPL 10A6-10A9 Hóa 11A1-11A6 GDKTPL 11A7-11A10
10	14 HK2	20/4-25/4/2026	Hóa 10A1-10A5 GDKTPL 10A6-10A9 Hóa 11A1-11A6 GDKTPL 11A7-11A10

Phân công Giáo viên quản lý các lớp học STEM/STEAM

TT	GIÁO VIÊN	LỚP PHỤ TRÁCH
-----------	------------------	----------------------

1	Lê Thị Hồng Anh	11A4
2	Nguyễn Thị Hương	10A1
3	Nguyễn Thị Hậu	10A6; 10A7
4	Đoàn Thị Hồng Gấm	10A4; 10A5
5	Lê Thị Thanh Thoa	11A9
6	Trần Thị Nhung	11A5; 11A6
7	Nguyễn Như Quỳnh	10A8; 10A9
8	Bùi Thị Lệ Huyền	
9	Nguyễn Văn Tùng	11A7; 11A8
10	Lê Thị Hệ	
11	Phạm Quang Hợp	10A2; 10A3
12	Lê Thị Hoài Phượng	11A10
13	Phạm Thị Nhung	11A2; 11A3
14	Nguyễn Thị Thủy	11A1

Ngoài ra, nhà trường dự kiến tổ chức “Tuần lễ STEM” vào tháng 3/2026. Đây sẽ là sân chơi sáng tạo, nơi học sinh trưng bày sản phẩm, trình diễn thí nghiệm, giao lưu học hỏi và lan tỏa tinh thần nghiên cứu khoa học đến toàn thể giáo viên, học sinh.

Ngoài các hoạt động trong trường, học sinh còn có cơ hội tham gia những chuyến tham quan, trải nghiệm thực tế tại các cơ sở giáo dục đại học như Trường Đại học Bách Khoa Hà Nội, Đại học Công nghiệp Hà Nội, cũng như tại các doanh nghiệp ở địa phương. Qua đó, các em được trực tiếp quan sát quy trình sản xuất, nghiên cứu, đồng thời hình thành nhận thức rõ hơn về các lĩnh vực nghề nghiệp thuộc khối STEM.

1.2. Tổ chức cho học sinh tham gia các Câu lạc bộ

1.2.1. Lịch hoạt động của các Câu lạc bộ

Nhà trường bố trí sinh hoạt các câu lạc bộ ở 12/35 tuần của năm học. Mỗi tuần sinh hoạt 1 buổi chiều từ 14:00 đến 16:00. Trong mỗi buổi đều có nội dung hoạt động cụ thể và dự kiến kết quả đạt được. Lịch hoạt động cụ thể như sau:

TT	Tuần	Ngày hoạt động
1	1 HK1	8/9 - 13/9/2025
2	2 HK1	15/9 - 20/9/2025
3	3 HK1	22/9 - 27/9/2025
4	4 HK1	29/9 - 4/10/2025
5	5 HK1	6/10 - 11/10/2025
6	6 HK1	13/10 - 18/10/2025
7	7 HK1	20/10 - 25/10/2025
8	13 HK1	1/12 - 6/12/2025
9	6 HK2	23/2-28/2/2026
10	8 HK2	9/3-14/3/2026
11	12 HK2	6/4-11/4/2026
12	15 HK2	27/4-2/5/2026

1.2.2. Phân công giáo viên phụ trách các câu lạc bộ

Phụ trách chung: Lê Thị Hoài Phượng

Số TT	Câu Lạc Bộ	Giáo viên phụ trách	Nơi hoạt động	Số học sinh
1	Câu lạc bộ Tiếng Nhật	Lê Thị Hồng Anh	Phòng B201 (11A1)	47
2	Câu lạc bộ Tiếng Hàn	Nguyễn Thị Hương	Phòng B202 (11A2)	94
3	Câu lạc bộ Tiếng Anh 1	Nguyễn Như Quỳnh	Phòng B203 (11A3)	25
4	Câu lạc bộ Tiếng Anh 2	Trần Thị Nhung	Phòng B205 (11A4)	24
5	Câu lạc bộ truyền thông	Nguyễn Thị Hậu	Phòng B101 (12A1)	22
6	Câu lạc bộ tình nguyện	Lê Thị Thanh Thoa	Phòng B102 (12A2)	60
7	Câu lạc bộ văn nghệ	Phạm Thị Nhung	Phòng B105 (12A4, 12A5, 12A6)	51
8	Câu lạc bộ Tiếng Trung	- Đoàn Thị Hồng Gấm - Nguyễn Thị Thủy	Nhà Đa năng	225
9	Câu lạc bộ thể thao	- Nguyễn Văn Tùng - Phạm Quang Hợp	Sân trường	244 (Bóng chuyền da 145; Bóng chuyền hơi 69; Đá cầu 5; Cờ vua 28) -

1.2.3. Nội dung hoạt động của các Câu lạc bộ

1.2.3.1. Câu lạc bộ tiếng Anh

* Các hoạt động chính của Câu lạc bộ:

- Xây dựng các đôi bạn, nhóm học tập, rèn luyện kỹ năng giao tiếp Tiếng Anh.
- Sinh hoạt văn nghệ bằng các bài hát Tiếng Anh.
- Tìm hiểu văn hóa các dân tộc sử dụng Tiếng Anh làm ngôn ngữ chính trên thế giới.
- Tham gia các trò chơi trực tuyến Tiếng Anh, các trò chơi học Tiếng Anh...
- Hướng dẫn học sinh “Chinh phục IELTS”

1.2.3.2. Câu lạc bộ tiếng Trung

* Các hoạt động chính của Câu lạc bộ:

- Học giao tiếp đơn giản thông qua các trò chơi.
- Tập viết chữ Hán
- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ sử dụng tiếng Trung.

1.2.3.3. Câu lạc bộ tiếng Nhật

* Các hoạt động chính của Câu lạc bộ:

- Học giao tiếp đơn giản, tập viết chữ Nhật và đánh vần.
- Trải nghiệm Văn hóa Nhật
- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ sử dụng tiếng Nhật.

1.2.3.4. Câu lạc bộ tiếng Hàn

- * Các hoạt động chính của Câu lạc bộ:
 - Học giao tiếp đơn giản, tập viết chữ Hàn.
 - Học hát và nhảy theo các bài hát K-pop, xem phim, học từ vựng qua lời bài hát và MV.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ sử dụng tiếng Hàn.

1.2.3.5. Câu lạc bộ truyền thông

- * Các hoạt động chính của Câu lạc bộ:
 - Xây dựng và quản lý nội dung đa kênh: Viết bài, thiết kế hình ảnh và đăng tải thông tin trên Fanpage của trường, CLB; Thực hiện các chương trình phát thanh đầu giờ, giữa giờ; Viết bài, trình bày cho báo tường, website của nhà trường.
 - Sản xuất các sản phẩm truyền thông: Chụp ảnh, quay phim, dựng video clip để tạo các phóng sự, tin tức giới thiệu cho các sự kiện, hoạt động của trường.
 - Tổ chức các chiến dịch truyền thông: Lên kế hoạch, xây dựng nội dung và triển khai các chiến dịch tuyên truyền theo chủ đề hàng tháng (An toàn giao thông, Phòng chống bạo lực học đường, Biển đảo quê hương, v.v.).
 - Phỏng vấn và tường thuật sự kiện: Trực tiếp phỏng vấn giáo viên, học sinh và tường thuật tại chỗ các sự kiện lớn của nhà trường.

1.2.3.6. Câu lạc bộ thể thao

- * Các hoạt động chính của Câu lạc bộ:
 - Tổ chức tập luyện các môn thể thao như bóng đá, bóng chuyền, cầu lông, đá cầu và Vovinam dưới sự cố vấn của giáo viên Giáo dục thể chất;
 - Xây dựng lịch sinh hoạt định kỳ hàng tuần;
 - Tổ chức các giải đấu nội bộ, giao lưu thi đấu giữa các lớp.
 - Tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh có năng khiếu để tham gia các cuộc thi.

1.2.3.7. Câu lạc bộ Văn nghệ

- * Các hoạt động chính của Câu lạc bộ:
 - Tập luyện và biểu diễn: Thường xuyên tổ chức tập các tiết mục hát, múa, nhảy, đánh đàn, biểu diễn nhạc cụ dân tộc và hiện đại theo các chủ điểm của tháng, năm học và các sự kiện lễ hội.
 - Xây dựng đội văn nghệ nòng cốt: Tuyển chọn và bồi dưỡng các thành viên tài năng để hình thành đội văn nghệ xuất sắc, đại diện cho nhà trường tham gia các hội thi, liên hoan văn nghệ các cấp.
 - Phát triển năng khiếu đa dạng: Tạo môi trường cho học sinh khám phá và thể hiện bản thân thông qua nhiều hình thức nghệ thuật như diễn kịch, kể chuyện, vẽ tranh, thiết kế và trình diễn thời trang, làm phim ngắn.
 - Tổ chức các sự kiện nghệ thuật: Chủ động tổ chức các đêm hội nhỏ, hòa nhạc mini, triển lãm tranh, chiếu phim ngay trong khuôn viên trường để tạo sân chơi lành mạnh cho toàn thể học sinh.
 - Giao lưu và học hỏi: Tạo cơ hội để học sinh được giao lưu, học tập kinh nghiệm từ các nghệ sĩ, các câu lạc bộ bạn hoặc tham gia các workshop chuyên môn về thanh nhạc, vũ đạo, diễn xuất.

1.2.3.8. Câu lạc bộ thiện nguyện

- * Các hoạt động chính của Câu lạc bộ:

- Câu lạc bộ Thiện nguyện, Thanh niên tình nguyện của nhà trường được thành lập nhằm phát huy tinh thần xung kích, sẻ chia và trách nhiệm xã hội của học sinh. Các hoạt động trọng tâm của câu lạc bộ bao gồm: Tổ chức các đợt quyên góp, ủng hộ như "Áo ấm mùa đông", "Tết vì bạn nghèo", "Tiếp sức đến trường" để hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong và ngoài nhà trường; Thực hiện các chương trình tình nguyện tại địa phương như tham gia dọn dẹp vệ sinh đường làng ngõ xóm, chăm sóc và phát quang nghĩa trang liệt sĩ, giúp đỡ các gia đình chính sách; Phối hợp với Đoàn thanh niên tổ chức các sự kiện văn nghệ gây quỹ, các hội thi nhằm lan tỏa giá trị nhân văn trong cộng đồng. Hỗ trợ thí sinh trong các dịp thi tuyển sinh vào 10, thi tốt nghiệp trung học phổ thông.

1.2.4. Hình thức hoạt động

- CLB là nơi chia sẻ những kinh nghiệm học tập cũng như các trải nghiệm thực tế...và được sự quản lý chặt chẽ của giáo viên hướng dẫn, chủ nhiệm CLB.

- Các Câu lạc bộ thực hiện dưới sự điều hành của chủ nhiệm CLB và tập thể CBGV phụ trách theo mảng của CLB.

- Giáo viên hướng dẫn, ban chủ nhiệm CLB tổ chức các hoạt động thường xuyên và các hoạt động học tập, giáo dục cho các thành viên.

- Tổ chức các hoạt động học tập, ngoại khoá nhằm rèn luyện, củng cố và bồi dưỡng kiến thức đã được học trên lớp và kiến thức thực tế.

- CLB xây dựng kế hoạch tổ chức và duy trì các hoạt động thường kỳ. Các hoạt động thường kỳ theo tuần, tháng và quý.

1.2.5. Đánh giá kết quả hoạt động CLB

- Ban chủ nhiệm các câu lạc bộ tổ chức đánh giá chung về hoạt động CLB (nội dung, hình thức, cách tổ chức, kết quả hoạt động so với mục tiêu đề ra) và đánh giá kết quả hoạt động của mỗi thành viên CLB (ý thức, thái độ tham gia, kết quả đạt được so với mục tiêu đề ra, ...)

- Ghi nhận sự tiến bộ, phát triển của học sinh; khuyến khích học sinh tích cực tham gia; phát hiện năng khiếu, sở trường và xu hướng phát triển của học sinh;

- Phát hiện ra ưu điểm và hạn chế để có những biện pháp điều chỉnh, bổ sung phù hợp và kịp thời nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động;

1.3. Tổ chức cho học sinh đọc sách tại thư viện

Căn cứ Thông tư số 16/2022/TT- BGDDT ngày 22/11/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông; Căn cứ vào tình hình thực tiễn của thư viện. Nhà trường bố trí 2 tiết đọc tại thư viện/lớp/học kỳ.

Thời khóa biểu tiết đọc tại thư viện trong dạy học buổi 2:

HỌC KỲ	TUẦN	NGÀY	LỚP
HỌC KỲ I	8	27/10 - 1/11/2025	10A1 (Phòng 1); 10A2 (Phòng 2)
	12	24/11 - 29/11/2025	10A3(Phòng 1); 10A4 (Phòng 2)
	14	8/12 - 13/12/2025	10A5(Phòng 1); 10A6 (Phòng 2)
	15	15/12 – 20/12/2025	10A7(Phòng 1); 10A8 (Phòng 2)
	16	22/12 - 27/12/2025	10A9 (Phòng 1); 11A1 (Phòng 2)

HỌC KỲ II	1	19/1-24/1/2026	11A2 (Phòng 1); 11A3 (Phòng 2) 12A1 (Phòng 1); 12A2 (Phòng 2)
	2	26/1-31/1/2026	12A3 (Phòng 1); 12A4 (Phòng 2)
	7	2/3-7/3/2026	11A4(Phòng 1); 11A5 (Phòng 2)
	11	30/3-4/4/2026	11A6 (Phòng 1); 11A7 (Phòng 2) 12A5 (Phòng 1); 12A6 (Phòng 2)
	13	13/4-18/4/2026	11A8 (Phòng 1); 11A9 (Phòng 2) 12A7 (Phòng 1); 12A8 (Phòng 2)
	14	20/4-25/4/2026	11A10 (Phòng 1) 12A9 (Phòng 1)

Ngoài ra, nhà trường còn bố trí tiết đọc tại thư viện cho các lớp vào tiết 5 buổi sáng, hoặc tiết 3 buổi chiều nhưng vẫn đảm bảo không quá 7 tiết/ngày.

1.4. Tổ chức cho học sinh luyện tập, tham gia các cuộc thi văn nghệ, thể thao và các hoạt động nhân dịp 20/11, Tết nguyên đán, ngày thành lập đoàn 26/3

TUẦN	NGÀY	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	NGƯỜI PHỤ TRÁCH
10 HK1	10/11 - 15/11/2025	Tập luyện và tham gia thi văn nghệ, thể thao và các hoạt động khác nhân dịp 20/11/2025	GVCN
11 HK1	17/11 - 22/11/2025	Tập luyện và tham gia thi văn nghệ, thể thao và các hoạt động khác nhân dịp 20/11/2025	GVCN
3 HK2	2/2-7/2/2026	Tuyên truyền, ký cam kết về cấm buôn bán, sử dụng pháo nổ trong dịp Tết	Đoàn trưởng /Công an
4 HK2	9/2-14/2/2026	Trải nghiệm STEM gói bánh chưng, trang trí Tết	GVCN /Đoàn trưởng
10 HK2	23/3-28/3/2026	Tập luyện và tham gia thi văn nghệ, thể thao và các hoạt động khác nhân dịp 26/3/2026	GVCN

1.5. Phối hợp với các tổ chức, cá nhân thực hiện các hoạt động giáo dục như tuyên truyền phổ biến pháp luật, giáo dục định hướng nghề nghiệp cho học sinh

Phối hợp với các trường Cao đẳng, Đại học, các trường dạy nghề để tư vấn trực tiếp về ngành nghề, phương thức tuyển sinh cho học sinh.

Cung cấp tài liệu, thông tin tuyển sinh để phụ huynh và học sinh tham khảo.

Phối hợp với các trung tâm tư vấn du học để tư vấn du học cho học sinh, đặc biệt chú trọng các thị trường Đài Loan, Nhật Bản, Hàn Quốc.

Hỗ trợ học sinh trong quá trình tìm hiểu, chuẩn bị hồ sơ và rèn luyện kỹ năng cần thiết.

Tư vấn, hỗ trợ học sinh có định hướng đi làm ngay sau tốt nghiệp tìm kiếm được việc làm phù hợp.

2. Tổ chức dạy học buổi 2 cho học sinh lớp 12

2.1. Tổ chức ôn thi tốt nghiệp cho học sinh lớp 12

2.1.1. Thời gian, thời lượng tổ chức ôn tập và số tiết ôn thi tốt nghiệp

Thời gian ôn thi tốt nghiệp: Thực hiện vào các buổi chiều thứ 4,5,6 và sáng thứ 7 hàng tuần với tổng thời lượng là 8 tiết/tuần.

Thời lượng ôn thi tốt nghiệp:

+ Giai đoạn I: Học kỳ I (18 tuần).

+ Giai đoạn II: Học kỳ II (17 tuần).

Số tiết học ôn tập: 02 tiết/tuần/môn/lớp (tổng thời lượng cả 02 giai đoạn: 70 tiết/môn/lớp)

2.1.2. Đối tượng ôn tập

Là học sinh các khối lớp 12 năm học 2025-2026 có nhu cầu ôn tập củng cố nâng cao kiến thức để thi tốt nghiệp năm 2026. Học sinh có đơn đăng ký học ôn tập tại trường và có xác nhận của cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ cho học sinh.

2.1.3. Nội dung ôn tập

Bám sát yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình GDPT 2018 đối với từng môn học. Bám sát đề thi tốt nghiệp năm 2025 và đề thi tham khảo năm 2026 của Bộ GDĐT.

Căn cứ vào tổng số tiết ôn tập của từng giai đoạn để phân bổ thời lượng ôn tập cho từng bài học, chủ đề. Từ đó, xây dựng nội dung và phương pháp ôn tập phù hợp cho từng đối tượng học sinh. Giáo viên căn cứ vào trình độ, năng lực của từng đối tượng học sinh để điều chỉnh nội dung, phương pháp ôn tập nhằm đạt hiệu quả cao nhất.

2.1.4. Môn dạy và số học sinh đăng ký ôn tập

Môn dạy	Số học sinh đăng ký thi tốt nghiệp	Số học sinh đăng ký học ôn thi tốt nghiệp	Số học sinh không đăng ký học ôn thi tốt nghiệp
Toán	380	380	0
Ngữ văn	380	380	0
Tiếng Anh	184	184	0
Vật lí	207	207	0
Hóa học	149	149	0
Sinh học	46	46	0
Lịch sử	117	117	0
Địa lí	57	57	0

2.1.5. Tổ chức các lớp ôn thi tốt nghiệp

Tổ chức lớp học ôn tập theo từng môn học, mỗi lớp không quá 45 học sinh, cụ thể:

- + Môn Toán: 09 lớp.
- + Môn Ngữ văn: 09 lớp.
- + Môn Tiếng Anh: 04 lớp.
- + Môn Vật lí: 05 lớp.
- + Môn Hóa học: 04 lớp.
- + Môn Sinh học: 01 lớp.
- + Môn Lịch sử: 03 lớp.

+ Môn Địa lí: 01 lớp.

2.1.6. Phân công giáo viên dạy:

STT	Họ và tên giáo viên	Môn dạy	Số lớp dạy	Ghi chú
1	Phạm Thị Đông	Toán	01	
2	Bùi Thị Hằng	Toán	01	
3	Tạ Thị Tuyên	Toán	01	
4	Vũ Thị Nguyệt	Toán	02	
5	Vũ Thị Chiến	Toán	02	
6	Lê Thị Hồng Anh	Toán	01	
7	Dương Anh Dũng	Toán	01	
8	Phạm Thị Thu Huyền	Ngữ văn	01	
9	Nguyễn Thị Ngọc Thủy	Ngữ văn	02	
10	Lại Thị Thu Thủy	Ngữ văn	02	
11	Vũ Thị Mị	Ngữ văn	02	
12	Nguyễn Thị Tuyết	Ngữ văn	02	
13	Nguyễn Như Quỳnh	Tiếng Anh 1	01	
14	Phạm Thị Thu Huyền	Tiếng Anh 2	01	
15	Nguyễn Thị Thái	Tiếng Anh 3	01	
16	Phạm Thị Minh Hằng	Tiếng Anh 4	01	
17	Trần Thị Hào	Vật lí 1	01	
18	Phạm Thanh Ứng	Vật lí 2	01	
19	Trần Minh Thúy	Vật lí 3,5	02	
20	Nguyễn Thị Kha	Vật lí 4	01	
21	Phan Thị Thúy Hà	Hóa học 1	01	
22	Nguyễn Thị Nguyệt	Hóa học 2	01	
23	Nguyễn Thị Giang	Hóa học 3	01	
24	Lê Thị Hệ	Hóa học 4	01	
25	Lê Thị Hoài Phượng	Sinh học	01	
26	Phạm Thị Phương	Lịch sử 1	01	
27	Đinh Thị Minh Tâm	Lịch sử 2,3	02	
28	Nguy Thị Hồng Nhung	Địa lí	01	

2.2. Bồi dưỡng các đội tuyển HSG lớp 12 tham gia thi HSG cấp tỉnh

2.2.1. Thời gian, thời lượng và địa điểm bồi dưỡng

Thời gian bồi dưỡng: Từ 06/9/2025 đến trước ngày tổ chức Kỳ thi Học sinh Giỏi cấp tỉnh năm học 2025-2026 vào ngày 13-14/01/2026.

Thời lượng bồi dưỡng cho mỗi đội tuyển: 18 tuần, mỗi tuần 02 tiết. Giáo viên lãnh đội thực hiện bồi dưỡng HSG theo TKB của nhà trường. Khuyến khích giáo viên lãnh đội chủ động bố trí dạy thêm ngoài lịch bồi dưỡng của nhà trường và báo cáo Lãnh đạo trường để theo dõi.

Địa điểm bồi dưỡng: Trên các lớp học và các phòng chức năng.

2.2.2. Nội dung bồi dưỡng

Giáo viên dạy chủ động trao đổi, tìm tòi, nghiên cứu tài liệu, đổi mới nội dung, phương pháp bồi dưỡng. Kết hợp nhiều hình thức bồi dưỡng như giảng bài, ra đề kiểm tra, chấm bài, sửa bài và trả bài kiểm tra cho học sinh,... để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

Bồi dưỡng học sinh trong phạm vi kiến thức của Chương trình GDPT hiện hành do Bộ GDĐT ban hành, đảm bảo sát với cấu trúc đề thi chọn HSG lớp 12 cấp tỉnh do Sở GDĐT Ninh Bình ban hành (bám sát định dạng cấu trúc đề thi tốt nghiệp THPT năm 2025). Cụ thể:

+ Hình thức thi:

Thi tự luận đối với môn Ngữ văn.

Thi trắc nghiệm đối với các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh.

+ Thời gian làm bài thi:

Môn Ngữ văn: 150 phút.

Môn Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học: 90 phút.

Môn Tin học, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Giáo dục kinh tế và pháp luật: 60 phút.

Giáo viên được phân công bồi dưỡng bám sát chương trình môn học, cấu trúc đề thi để phân chia thời lượng dạy học cho mỗi chủ đề. Từ đó xây dựng Kế hoạch bài dạy cụ thể cho mỗi chủ đề, mỗi buổi lên lớp.

2.2.3. Phân công giáo viên bồi dưỡng HSG

Phân công giáo viên nhiệt tình, tâm huyết, có tinh thần trách nhiệm cao, có kinh nghiệm để bồi dưỡng các đội tuyển tham gia thi HSG cấp tỉnh. Cụ thể:

TT	Môn	Giáo viên bồi dưỡng
1	Toán 12	Phạm Thị Đông
2	Ngữ văn 12	Lại Thị Thu Thủy
3	Tiếng Anh 12	Nguyễn Như Quỳnh
4	Vật lý 12	Trần Thị Hảo
5	Hóa học 12	Nguyễn Thị Nguyệt
6	Sinh học 12	Lê Thị Hoài Phượng
7	Lịch sử 12	Đinh Thị Minh Tâm
8	Địa lý 12	Nguy Thị Hồng Nhung
9	Tin học 12	Nguyễn Thị Hương
10	GDTC	Lê Việt Hà, Chu Huy Toàn

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Xây dựng, phê duyệt và triển khai kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học buổi 2 Kiểm tra, giám sát, hỗ trợ và kịp thời điều chỉnh việc thực hiện kế hoạch của giáo viên, học sinh.

- Phân công giáo viên dạy ôn thi tốt nghiệp, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ trách Câu lạc bộ, lớp học STEM/STEAM; huy động chuyên gia, nghệ nhân tham gia hoạt động giáo dục.

2. Tổ/Nhóm chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ có những nội dung dạy học buổi 2.
- Xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp, bồi dưỡng HSG, dạy học STEM/STEAM từ chương trình các khối lớp.

3. Đoàn thanh niên

- Phối hợp tổ chức các hoạt động trải nghiệm, văn nghệ, thể thao, Hội chợ quê nhân dịp lễ lớn (20/11, Tết, 26/3).
- Phối hợp xây dựng kế hoạch thành lập CLB và tổ chức hoạt động tình nguyện.
- Triển khai mô hình "cổng trường an toàn giao thông" và phối hợp với công an địa phương đảm bảo an ninh trường học.

4. Giáo viên chủ nhiệm (GVCN)

- Phối hợp với giáo viên bộ môn để quản lý học tập của học sinh trong buổi 2
- Báo cáo thường xuyên với lãnh đạo nhà trường về tình hình lớp chủ nhiệm.

5. Giáo viên bộ môn (dạy học STEM/STEAM)

- Xây dựng kế hoạch dạy học và kế hoạch hoạt động giáo dục theo phân công.
- Phát triển bài học STEM (các môn Khoa học tự nhiên, Công nghệ) hoặc STEAM (các môn Văn, Sử, Địa, GDKT&PL) từ chương trình các khối lớp.

6. Giáo viên quản lý CLB, lớp học STEM/STEAM

- Phụ trách hoặc hỗ trợ học sinh làm chủ nhiệm CLB;
- Thực hiện việc điểm danh, ghi sổ đầu bài và quản lý hoạt động học tập của học sinh
- Phối hợp với GVCN để quản lý lớp học; thông báo lịch học và báo cáo lãnh đạo khi có thay đổi.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học buổi 2 cho học sinh của trường THPT A Duy Tiên năm học 2025- 2026. Đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để b/c)
- Đoàn TN (để ph/h)
- GVCN (để t/h)
- GV phụ trách (để t/h)
- Lưu VT

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Văn Thịnh